

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования "Пермский
государственный национальный исследовательский
университет"

Авторы-составители: **Килин Юрий Афонасьевич**
Мальцева Наталья Владимировна

Программа производственной практики
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПО УПРАВЛЕНИЮ ПЕРСОНАЛОМ
СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
Код УМК 102290

Утверждено
Протокол №1
от «25» февраля 2025 г.

Пермь, 2025

1. Вид практики, способ и форма проведения практики

Вид практики **производственная**

Тип практики **организационно-управленческая практика (приобретение умений и опыта профессиональной деятельности)**

Способ проведения практики **стационарная, выездная**

Форма (формы) проведения практики **дискретная**

2. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика « Производственная практика по управлению персоналом структурного подразделения » входит в Блок « ПРОФ » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **21.02.09** Гидрогеология и инженерная геология
направленность Гидрогеология и инженерная геология

Цель практики :

систематизация, расширение и закрепление теоретических знаний, формирование профессиональных компетенций в области организационно-управленческой деятельности.

Задачи практики :

1. закрепление и углубление теоретических знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения;
2. изучение особенностей управления организациями, подразделениями организации;
3. организация участия обучающегося в работе структурных подразделений организации для решения организационно-управленческих задач;
4. приобретение практических навыков эффективного руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности.

3. Перечень планируемых результатов обучения

В результате прохождения практики **Производственная практика по управлению персоналом структурного подразделения** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

21.02.09 Гидрогеология и инженерная геология (направленность : Гидрогеология и инженерная геология)

ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК.2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ПК.3.1 Управлять производственным коллективом

ПК.3.2 Подготавливать оборудование к эксплуатации

ПК.3.3 Организовывать работу персонала на участке работ

ПК.3.4 Обеспечивать безопасное проведение полевых работ

ПК.3.5 Выполнять проектно-сметную и производственную документацию

4. Содержание и объем практики, формы отчетности

Направление подготовки	21.02.09 Гидрогеология и инженерная геология (направленность: Гидрогеология и инженерная геология) на базе среднего общего
форма обучения	очная
№№ триместров, выделенных для прохождения практики	5
Объем практики (з.е.)	1
Объем практики (ак.час.)	36
Форма отчетности	Дифференцированный зачет (5 триместр)

Примерный график прохождения практики

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
Производственная практика по управлению персоналом структурного подразделения		
0		
Подготовительный этап (установочная конференция по практике)		
2	<p>Знакомство с целями и задачами практики. Распределение студентов для прохождения практики в профильных организациях.</p> <p>Ознакомление с перечнем отчетной документации и требованиями к ее заполнению.</p> <p>Примечания:</p> <p>1) программа практики может быть пересмотрена в связи с конкретными задачами организации и планами работы практикующего в данной организации психолога;</p> <p>2) при пересмотре программы основные её компоненты должны быть сохранены.</p>	СГПИ филиал ПГНИУ
Основная часть		
28	<p>Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. изучение должностных обязанностей техника-гидрогеолога, техника-геолога; 2. расчет технико-экономических показателей при производстве полевых работ; 3. расчет технико-экономических показателей при производстве камеральных работ; 4. расчет сметной стоимости проектируемых гидрогеологических или инженерно-геологических работ; 5. прохождение инструктажа по технике безопасности; 6. участие в организации работы персонала на участке; 7. проверка качества выполняемых работ; 8. участие в оценке экономической эффективности производственной деятельности персонала подразделения; 9. организация своего рабочего места и проведение работ по настройке и регулировке оборудования; 10. обеспечение безопасных условий реализации технологического процесса инженерно-геологических и 	Производственные предприятия, выполняющие инженерно-геологические изыскания.

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
	<p>гидрогеологических работ;</p> <p>11. участие в проведении профилактического обслуживания технологического оборудования;</p> <p>12. участие в проведении диагностики и контроля технического состояния оборудования, определения и устранения причин отказа оборудования;</p> <p>обеспечение соблюдения требований охраны труда.</p>	
Оформление отчета по практике		
4	Написание отчета по практике, заполнение дневника практики. Анализ своей работы во время практики, предложения по совершенствованию организации и содержанию практики.	Производственные предприятия, выполняющие инженерно-геологические изыскания. СГПИ филиал ПГНИУ
Защита отчета		
2	Предоставление отчетной документации в соответствии с рекомендованным перечнем. Обсуждение результатов практики, оценка работы каждого студента.	СГПИ филиал ПГНИУ

5. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

Основная

1. Абакумова, Н. Н. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности : учебное пособие / Н. Н. Абакумова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 234 с. — ISBN 978-5-4497-1176-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].
<https://www.iprbookshop.ru/108237>
2. Менеджмент: организационное поведение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Р. Латфуллин [и др.] ; под редакцией Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 301 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09898-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].
<https://urait.ru/bcode/495058>

Дополнительная

1. Абакумова, Н. Н. Социально-экономический аудит персонала : учебное пособие / Н. Н. Абакумова, И. С. Бажутин. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 175 с. — ISBN 978-5-4497-1191-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].
<https://www.iprbookshop.ru/108248>
2. Грибов, В. Д. Основы управленческой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Грибов, Г. В. Кисляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 335 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5904-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/451056>
3. Менеджмент. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02464-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/452214>

6. Перечень ресурсов сети «Интернет», требуемых для проведения практики

При прохождении практики требуется использование следующих ресурсов сети «Интернет» :

<http://elibrary.ru/> Цифровая электронная библиотека eLIBRARY

<https://psu.bibliotech.ru/Account/LogOn/> Цифровая библиотека "Библиотех"

www.rsl.ru Российская государственная библиотека

<http://www.antiplagiat.ru> Система Антиплагиат

7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

Образовательный процесс по практике **Производственная практика по управлению персоналом структурного подразделения** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

- доступ в режиме online в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
- доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;
- Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, сервисы онлайн конференций и т.д.)

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

- ОС Microsoft Windows
- пакет офисных приложений.
- Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
- Антивирусник
- ОС «Альт Образование».

Специального программного обеспечения не требуется.

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (**student.psu.ru**).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации - учебная аудитория, оснащенная учебной мебелью (столы, стулья), демонстрационным оборудованием (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой доской.

Учебный кабинет для проведения занятий – Промышленная площадка УКК АБК Рудника (ООО «ЕВРОХИМ – УКК»), Лаборатория геодезии и топографических работ (ООО НПП «Изыскатель»), имеющие специализированное оборудование и соответствующее программное обеспечение.

Помещение библиотеки СГПИ филиал ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся оснащено:

компьютерной техникой, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ПГНИУ (ЕТИС (**student.psu.ru**)).

Библиотека оборудована: специализированной мебелью, меловой доской, проектором, экраном,

компьютерами, ноутбуками, телевизором.

Все компьютеры, установленные в помещении библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;
Офисный пакет Libreoffice;
Kaspersky Endpoint Security for Business;
Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;
Яндекс.Браузер (свободно распространяемое ПО).

9. Методические указания для обучающихся по прохождению практики

В начале практики студенту необходимо ознакомиться с программой практики, перечнем планируемых результатов (перечнем компетенций), формами отчетности, в том числе и с таблицей для самооценки сформированности компетенций.

Студент-практикант обязан:

- своевременно и качественно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики.

Студент имеет право:

- по всем вопросам, возникающим в ходе практики, обращаться к руководителю практики института, руководителю практикой от профильной организации;
- вносить предложения по совершенствованию работы в период практики.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) с учётом требований их доступности для данных обучающихся.

При определении мест практик для инвалидов и лиц с ОВЗ необходимо учитывать рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

По запросу обучающихся с ОВЗ и инвалидностью для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учётом профессии, характера труда, выполняемых инвалидом трудовых функций.

Рекомендации по прохождению практики и/или подготовки отчёта студентов с нарушением зрением

При подготовке студентов с нарушением зрения к отчёту, незрячие и слабовидящие обучающиеся получают:

- доступ к информации на электронных носителях;
- доступ к информационным ресурсам Интернет;
- доступ к плоскочечным текстам (путем сканирования, распознавания и прочтения при помощи синтезатора речи или тактильного дисплея);
- возможность использования информационно-поисковых систем, баз данных, электронных каталогов библиотек;
- дистанционный обмен информацией.

Рекомендации по прохождению практики и/или подготовки отчёта студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА)

При прохождении практики и/или подготовки отчёта студентами с нарушениями опорно-двигательного аппарата необходимо обеспечить доступность среды, включающей в себя:

- специально приспособленное здание (лифты, пандусы, широкие дверные проемы и другие устройства, обеспечивающие возможность свободного доступа в профильную организацию и перемещения внутри здания);
- специально сконструированная для удобства обучающихся с нарушениями ОДА мебель, приборы для обучения (ручки и др.);
- обеспечение условий для консультаций с руководителем практики дистанционно.

В случаях, когда студент не способен посещать учреждение в период прохождения практики разрабатывается индивидуальная образовательная программа по прохождению практики конкретного

студента с учётом требований ФГОС СПО, формы предоставления отчёта в этом случае предполагает альтернативные варианты:

- устный отчёт с фиксацией информации и предоставлением официальной документации;
- электронный вариант и предоставление официальной документации.

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

**Планируемые результаты обучения по практике для формирования компетенции и
критерии их оценивания**

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>Знать производственно-хозяйственную деятельность структурного подразделения, виды и жизненный цикл производственных организаций, сущность организации гидрогеологических и инженерно-геологических работ. Уметь самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности, выбирать успешные стратегии в различных ситуациях.</p>	<p>Неудовлетворительно Не знает производственно-хозяйственную деятельность структурного подразделения, виды и жизненный цикл производственных организаций, сущность организации гидрогеологических и инженерно-геологических работ. Не умеет самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности, выбирать успешные стратегии в различных ситуациях. Не владеет терминологией.</p> <p>Удовлетворительно Знает основные виды и жизненный цикл производственных организаций, сущность организации гидрогеологических и инженерно-геологических работ. Определения понятий неточные. Отсутствуют примеры при ответах. Частично сформированы умения самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности, выбирать успешные стратегии в различных ситуациях.</p> <p>Хорошо Знает производственно-хозяйственную деятельность структурного подразделения, виды и жизненный цикл производственных организаций, сущность организации гидрогеологических и инженерно-геологических работ. Умеет самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности, выбирать успешные стратегии в различных ситуациях. Допускает незначительные ошибки, нарушение логической последовательности изложения материала. Возникают затруднения при ответах на дополнительные вопросы.</p> <p>Отлично Знает производственно-хозяйственную деятельность структурного подразделения, виды и жизненный цикл производственных организаций, сущность организации гидрогеологических и инженерно-геологических работ.</p>

		<p>Отлично</p> <p>Умеет самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности, выбирать успешные стратегии в различных ситуациях.</p> <p>Владеет терминологией.</p>
<p>ОК.2</p> <p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Знать основные понятия в области системы управления персоналом, основные черты современного менеджмента, методы управления, сущность организации труда в производственной организации.</p> <p>Уметь осуществлять эффективный поиск необходимой информации, анализ, систематизацию и интерпретацию информационных ресурсов.</p>	<p>Неудовлетворительно</p> <p>Не знает основные понятия в области системы управления персоналом, основные черты современного менеджмента, методы управления, сущность организации труда в производственной организации.</p> <p>Не умеет осуществлять эффективный поиск необходимой информации, анализ, систематизацию и интерпретацию информационных ресурсов.</p> <p>Удовлетворительно</p> <p>Знает основные понятия в области системы управления персоналом, основные черты современного менеджмента, методы управления, сущность организации труда в производственной организации, но излагает фрагментарно. Определения понятий неточные. Отсутствуют примеры при ответах.</p> <p>Частично сформированы умения осуществлять поиск необходимой информации, анализ, систематизацию и интерпретацию информационных ресурсов.</p> <p>Хорошо</p> <p>Знает основные понятия в области системы управления персоналом, основные черты современного менеджмента, методы управления, сущность организации труда в производственной организации.</p> <p>Умеет осуществлять эффективный поиск необходимой информации, анализ, систематизацию и интерпретацию информационных ресурсов.</p> <p>Допускает незначительные ошибки, нарушение логической последовательности изложения материала. Возникают затруднения при ответах на дополнительные вопросы.</p> <p>Отлично</p> <p>Знает основные понятия в области системы управления персоналом, основные черты современного менеджмента, методы управления, сущность организации труда в производственной организации.</p> <p>Умеет осуществлять эффективный поиск</p>

		<p>Отлично</p> <p>необходимой информации, анализ, систематизацию и интерпретацию информационных ресурсов.</p>
<p>ПК.3.1</p> <p>Управлять производственным коллективом</p>	<p>Знать систему управления персоналом, функции и принципы менеджмента, методы управления, типы конфликтов.</p> <p>Уметь применять приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении ими производственных задач, применять формы и методы стимулирования коллективов и отдельных работников, принимать управленческое решение, разрешать конфликтные ситуации, оценивать эффективность производственного процесса.</p>	<p>Неудовлетворительно</p> <p>Не знает систему управления персоналом, функции и принципы менеджмента, методы управления, типы конфликтов.</p> <p>Не умеет применять приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении ими производственных задач, применять формы и методы стимулирования коллективов и отдельных работников, принимать управленческое решение, разрешать конфликтные ситуации, оценивать эффективность производственного процесса.</p> <p>Не владеет терминологией.</p> <p>Удовлетворительно</p> <p>Знает основное содержание системы управления персоналом, функции и принципы менеджмента, методы управления, типы конфликтов. Определения понятий неточные. Отсутствуют примеры при ответах.</p> <p>Частично сформированы умения применять приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении ими производственных задач, применять формы и методы стимулирования коллективов и отдельных работников, принимать управленческое решение, разрешать конфликтные ситуации, оценивать эффективность производственного процесса.</p> <p>Не владеет терминологией.</p> <p>Хорошо</p> <p>Знает систему управления персоналом, функции и принципы менеджмента, методы управления, типы конфликтов.</p> <p>Умеет применять приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении ими производственных задач, применять формы и методы стимулирования коллективов и отдельных работников, принимать управленческое решение, разрешать конфликтные ситуации, оценивать эффективность производственного процесса.</p> <p>Допускает незначительные ошибки, нарушение логической последовательности изложения материала. Возникают затруднения при ответах на дополнительные</p>

		<p>Хорошо</p> <p>вопросы.</p> <p>Отлично</p> <p>Знает систему управления персоналом, функции и принципы менеджмента, методы управления, типы конфликтов.</p> <p>Умеет применять приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении ими производственных задач, применять формы и методы стимулирования коллективов и отдельных работников, принимать управленческое решение, разрешать конфликтные ситуации, оценивать эффективность производственного процесса.</p> <p>Владеет терминологией.</p>
<p>ПК.3.2</p> <p>Подготавливать оборудование к эксплуатации</p>	<p>Знать виды и правила эксплуатации оборудования, приборов, инструментов и полевого снаряжения, необходимых для проведения гидрогеологических работ и инженерно-геологических изысканий.</p> <p>Уметь проводить профилактическое обслуживание технологического оборудования, читать чертежи и схемы основного и вспомогательного технологического оборудования, применять требования к порядку получения и сдачи на хранение оборудования, приборов, инструментов и полевого снаряжения, необходимых для проведения инженерно-геологических и гидрогеологических работ.</p>	<p>Неудовлетворительно</p> <p>Не знает виды и правила эксплуатации оборудования, приборов, инструментов и полевого снаряжения, необходимых для проведения гидрогеологических работ и инженерно-геологических изысканий.</p> <p>Не умеет проводить профилактическое обслуживание технологического оборудования, читать чертежи и схемы основного и вспомогательного технологического оборудования, применять требования к порядку получения и сдачи на хранение оборудования, приборов, инструментов и полевого снаряжения, необходимых для проведения инженерно-геологических и гидрогеологических работ.</p> <p>Не владеет терминологией.</p> <p>Удовлетворительно</p> <p>Знает основные виды и правила эксплуатации оборудования, приборов, инструментов и полевого снаряжения, необходимых для проведения гидрогеологических работ и инженерно-геологических изысканий. Определения понятий неточные. Отсутствуют примеры при ответах.</p> <p>Частично сформированы умения проводить профилактическое обслуживание технологического оборудования, читать чертежи и схемы основного и вспомогательного технологического оборудования, применять требования к порядку получения и сдачи на хранение оборудования, приборов, инструментов и полевого снаряжения, необходимых для проведения инженерно-геологических и гидрогеологических работ.</p>

		<p>Хорошо</p> <p>Знает виды и правила эксплуатации оборудования, приборов, инструментов и полевого снаряжения, необходимых для проведения гидрогеологических работ и инженерно-геологических изысканий. Умеет проводить профилактическое обслуживания технологического оборудования, читать чертежи и схемы основного и вспомогательного технологического оборудования, применять требования к порядку получения и сдачи на хранение оборудования, приборов, инструментов и полевого снаряжения, необходимых для проведения инженерно-геологических и гидрогеологических работ. Допускает незначительные ошибки, нарушение логической последовательности изложения материала. Возникают затруднения при ответах на дополнительные вопросы.</p> <p>Отлично</p> <p>Знает виды и правила эксплуатации оборудования, приборов, инструментов и полевого снаряжения, необходимых для проведения гидрогеологических работ и инженерно-геологических изысканий. Умеет проводить профилактическое обслуживание технологического оборудования, читать чертежи и схемы основного и вспомогательного технологического оборудования, применять требования к порядку получения и сдачи на хранение оборудования, приборов, инструментов и полевого снаряжения, необходимых для проведения инженерно-геологических и гидрогеологических работ. Владеет терминологией.</p>
<p>ПК.3.3 Организовывать работу персонала на участке работ</p>	<p>Знать действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность структурного подразделения, систему управления персоналом, сущность организации труда в производственной организации, требования, предъявляемые к качеству и результатам инженерно-геологических и</p>	<p>Неудовлетворительно</p> <p>Не знает действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность структурного подразделения, систему управления персоналом, сущность организации труда в производственной организации, требования, предъявляемые к качеству и результатам инженерно-геологических и гидрогеологических работ. Не умеет планировать последовательность выполнения производственных процессов, обеспечивать выполнение производственных заданий, проводить производственный инструктаж,</p>

	<p>гидрогеологических работ. Уметь планировать последовательность выполнения производственных процессов, обеспечивать выполнение производственных заданий, проводить производственный инструктаж, организовывать выполнение работ в соответствии с графиками и сроками производства работ, оценивать качество работ.</p>	<p>Неудовлетворительно организовывать выполнение работ в соответствии с графиками и сроками производства работ, оценивать качество работ. Не владеет терминологией.</p> <p>Удовлетворительно Знает основные действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность структурного подразделения, систему управления персоналом, сущность организации труда в производственной организации, требования, предъявляемые к качеству и результатам инженерно-геологических и гидрогеологических работ. Определения понятий неточные. Отсутствуют примеры при ответах. Частично сформированы умения планировать последовательность выполнения производственных процессов, обеспечивать выполнение производственных заданий, проводить производственный инструктаж, организовывать выполнение работ в соответствии с графиками и сроками производства работ, оценивать качество работ.</p> <p>Хорошо Знает действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность структурного подразделения, систему управления персоналом, сущность организации труда в производственной организации, требования, предъявляемые к качеству и результатам инженерно-геологических и гидрогеологических работ. Умеет планировать последовательность выполнения производственных процессов, обеспечивать выполнение производственных заданий, проводить производственный инструктаж, организовывать выполнение работ в соответствии с графиками и сроками производства работ, оценивать качество работ. Допускает незначительные ошибки, нарушение логической последовательности изложения материала. Возникают затруднения при ответах на дополнительные вопросы.</p>
--	--	---

		<p>Отлично</p> <p>Знает действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность структурного подразделения, систему управления персоналом, сущность организации труда в производственной организации, требования, предъявляемые к качеству и результатам инженерно-геологических и гидрогеологических работ. Умеет планировать последовательность выполнения производственных процессов, обеспечивать выполнение производственных заданий, проводить производственный инструктаж, организовывать выполнение работ в соответствии с графиками и сроками производства работ, оценивать качество работ. Владеет терминологией.</p>
<p>ПК.3.4 Обеспечивать безопасное проведение полевых работ</p>	<p>Знать основные нормативные документы по охране труда и охране окружающей среды, систему технологической подготовки производства, правила техники безопасности, пожарной безопасности при выполнении производственных работ. Уметь определять перечень необходимых мероприятий по охране окружающей среды и соблюдению техники безопасности при выполнении инженерных изысканий, контролировать соблюдение техники безопасности на производственном участке.</p>	<p>Неудовлетворительно</p> <p>Не знает основные нормативные документы по охране труда и охране окружающей среды, систему технологической подготовки производства, правила техники безопасности, пожарной безопасности при выполнении производственных работ. Не умеет определять перечень необходимых мероприятий по охране окружающей среды и соблюдению техники безопасности при выполнении инженерных изысканий, контролировать соблюдение техники безопасности на производственном участке. Не владеет терминологией.</p> <p>Удовлетворительно</p> <p>Знает основные нормативные документы по охране труда и охране окружающей среды, систему технологической подготовки производства, правила техники безопасности, пожарной безопасности при выполнении производственных работ. Определения понятий неточные. Отсутствуют примеры при ответах. Частично сформированы умения определять перечень необходимых мероприятий по охране окружающей среды и соблюдению техники безопасности при выполнении инженерных изысканий, контролировать соблюдение техники безопасности на производственном участке.</p> <p>Хорошо</p> <p>Знает основные нормативные документы по охране труда и охране окружающей среды,</p>

		<p>Хорошо</p> <p>систему технологической подготовки производства, правила техники безопасности, пожарной безопасности при выполнении производственных работ. Умеет определять перечень необходимых мероприятий по охране окружающей среды и соблюдению техники безопасности при выполнении инженерных изысканий, контролировать соблюдение техники безопасности на производственном участке. Допускает незначительные ошибки, нарушение логической последовательности изложения материала. Возникают затруднения при ответах на дополнительные вопросы.</p> <p>Отлично</p> <p>Знает основные нормативные документы по охране труда и охране окружающей среды, систему технологической подготовки производства, правила техники безопасности, пожарной безопасности при выполнении производственных работ. Умеет определять перечень необходимых мероприятий по охране окружающей среды и соблюдению техники безопасности при выполнении инженерных изысканий, контролировать соблюдение техники безопасности на производственном участке. Владеет терминологией.</p>
<p>ПК.3.5 Выполнять проектно-сметную и производственную документацию</p>	<p>Знать правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в проектно-исследовательской организации, порядок проектирования, планирования и финансирования инженерно-геологических и гидрогеологических работ, содержание основных документов, определяющих порядок монтажа, технической эксплуатации и обслуживания оборудования и установок. Уметь разрабатывать плановую и проектно-сметную документацию, анализировать техническую документацию.</p>	<p>Неудовлетворительно</p> <p>Не знает правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в проектно-исследовательской организации, порядок проектирования, планирования и финансирования инженерно-геологических и гидрогеологических работ, содержание основных документов, определяющих порядок монтажа, технической эксплуатации и обслуживания оборудования и установок. Не умеет разрабатывать плановую и проектно-сметную документацию, анализировать техническую документацию. Не владеет терминологией.</p> <p>Удовлетворительно</p> <p>Знает основные правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в проектно-исследовательской организации, порядок проектирования, планирования и финансирования инженерно-геологических и гидрогеологических работ, содержание основных документов, определяющих</p>

		<p>Удовлетворительно</p> <p>порядок монтажа, технической эксплуатации и обслуживания оборудования и установок. Определения понятий неточные. Отсутствуют примеры при ответах.</p> <p>Частично сформированы умения разрабатывать плановую и проектно-сметную документацию, анализировать техническую документацию.</p> <p>Хорошо</p> <p>Знает правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в проектно-исследовательской организации, порядок проектирования, планирования и финансирования инженерно-геологических и гидрогеологических работ, содержание основных документов, определяющих порядок монтажа, технической эксплуатации и обслуживания оборудования и установок.</p> <p>Умеет разрабатывать плановую и проектно-сметную документацию, анализировать техническую документацию.</p> <p>Допускает незначительные ошибки, нарушение логической последовательности изложения материала. Возникают затруднения при ответах на дополнительные вопросы.</p> <p>Отлично</p> <p>Знает правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в проектно-исследовательской организации, порядок проектирования, планирования и финансирования инженерно-геологических и гидрогеологических работ, содержание основных документов, определяющих порядок монтажа, технической эксплуатации и обслуживания оборудования и установок.</p> <p>Умеет разрабатывать плановую и проектно-сметную документацию, анализировать техническую документацию.</p> <p>Владеет терминологией.</p>
--	--	---

Оценочные средства

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Дифференцированный зачет

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Защищаемое контрольное мероприятие

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации :
время отводимое на доклад 2

Показатели оценивания

<p>Нет отчета по производственной практике, содержание отчета не соответствует программе практики.</p> <p>Не знает основные понятия в области системы управления персоналом, основные черты современного менеджмента, методы управления, типы конфликтов, сущность организации труда в производственной организации; производственно-хозяйственную деятельность структурного подразделения, виды и жизненный цикл производственных организаций, сущность организации гидрогеологических и инженерно-геологических работ; действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность структурного подразделения, систему управления персоналом, сущность организации труда в производственной организации, требования, предъявляемые к качеству и результатам инженерно-геологических и гидрогеологических работ; виды и правила эксплуатации оборудования, приборов, инструментов и полевого снаряжения, необходимых для проведения гидрогеологических работ и инженерно-геологических изысканий; основные нормативные документы по охране труда и охране окружающей среды, систему технологической подготовки производства, правила техники безопасности, пожарной безопасности при выполнении производственных работ; правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в проектно-изыскательской организации, порядок проектирования, планирования и финансирования инженерно-геологических и гидрогеологических работ, содержание основных документов, определяющих порядок монтажа, технической эксплуатации и обслуживания оборудования и установок.</p> <p>Не умеет самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности, выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; применять приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении ими производственных задач, применять формы и методы стимулирования коллективов и отдельных работников, принимать управленческое решение, разрешать конфликтные ситуации, оценивать эффективность производственного процесса; .проводить профилактическое обслуживания технологического оборудования, читать чертежи и схемы основного и вспомогательного технологического оборудования, применять требования к порядку получения и сдачи на хранение оборудования, приборов, инструментов и полевого снаряжения, необходимых для проведения инженерно-геологических и гидрогеологических работ; определять перечень необходимых мероприятий по охране окружающей среды и соблюдению техники безопасности при выполнении инженерных изысканий, контролировать соблюдение техники безопасности на производственном участке; разрабатывать плановую и проектно-сметную документацию, анализировать техническую документацию.</p>	<p>Неудовлетворительно</p>
<p>Отчет о практике представлен в установленные сроки, но не оформлен по всем предъявляемым требованиям, при защите отчета обучающийся не ответил на поставленные вопросы. Руководителем практики дана положительная оценка работы обучающегося.</p> <p>Знает основные понятия в области системы управления персоналом, основные черты современного менеджмента, методы управления, типы конфликтов, сущность организации труда в производственной организации; производственно-хозяйственную деятельность структурного подразделения, виды и жизненный цикл производственных организаций,</p>	<p>Удовлетворительно</p>

<p>сущность организации гидрогеологических и инженерно-геологических работ; действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность структурного подразделения, систему управления персоналом, сущность организации труда в производственной организации, требования, предъявляемые к качеству и результатам инженерно-геологических и гидрогеологических работ; виды и правила эксплуатации оборудования, приборов, инструментов и полевого снаряжения, необходимых для проведения гидрогеологических работ и инженерно-геологических изысканий; основные нормативные документы по охране труда и охране окружающей среды, систему технологической подготовки производства, правила техники безопасности, пожарной безопасности при выполнении производственных работ; правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в проектно-изыскательской организации, порядок проектирования, планирования и финансирования инженерно-геологических и гидрогеологических работ, содержание основных документов, определяющих порядок монтажа, технической эксплуатации и обслуживания оборудования и установок. Частично сформированы умения самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности, выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; применять приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении ими производственных задач, применять формы и методы стимулирования коллективов и отдельных работников, принимать управленческое решение, разрешать конфликтные ситуации, оценивать эффективность производственного процесса; .проводить профилактическое обслуживания технологического оборудования, читать чертежи и схемы основного и вспомогательного технологического оборудования, применять требования к порядку получения и сдачи на хранение оборудования, приборов, инструментов и полевого снаряжения, необходимых для проведения инженерно-геологических и гидрогеологических работ; определять перечень необходимых мероприятий по охране окружающей среды и соблюдению техники безопасности при выполнении инженерных изысканий, контролировать соблюдение техники безопасности на производственном участке; разрабатывать плановую и проектно-сметную документацию, анализировать техническую документацию.</p>	<p>Удовлетворительно</p>
<p>Отчет представлен в установленные сроки, оформлен по всем предъявляемым требованиям, при защите отчета обучающийся не ответил на все поставленные вопросы. Руководителем практики дана положительная оценка работы обучающегося. Содержание отчета полностью раскрывает содержание работы обучающегося. Знает основные понятия в области системы управления персоналом, основные черты современного менеджмента, методы управления, типы конфликтов, сущность организации труда в производственной организации; производственно-хозяйственную деятельность структурного подразделения, виды и жизненный цикл производственных организаций, сущность организации гидрогеологических и инженерно-геологических работ; действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность структурного подразделения, систему управления персоналом, сущность организации труда в производственной организации, требования, предъявляемые к качеству и результатам инженерно-геологических и гидрогеологических работ; виды и правила эксплуатации оборудования, приборов, инструментов и полевого снаряжения, необходимых для проведения гидрогеологических работ и</p>	<p>Хорошо</p>

<p>инженерно-геологических изысканий; основные нормативные документы по охране труда и охране окружающей среды, систему технологической подготовки производства, правила техники безопасности, пожарной безопасности при выполнении производственных работ; правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в проектно-изыскательской организации, порядок проектирования, планирования и финансирования инженерно-геологических и гидрогеологических работ, содержание основных документов, определяющих порядок монтажа, технической эксплуатации и обслуживания оборудования и установок. Умеет самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности, выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; применять приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении ими производственных задач, применять формы и методы стимулирования коллективов и отдельных работников, принимать управленческое решение, разрешать конфликтные ситуации, оценивать эффективность производственного процесса; .проводить профилактическое обслуживания технологического оборудования, читать чертежи и схемы основного и вспомогательного технологического оборудования, применять требования к порядку получения и сдачи на хранение оборудования, приборов, инструментов и полевого снаряжения, необходимых для проведения инженерно-геологических и гидрогеологических работ; определять перечень необходимых мероприятий по охране окружающей среды и соблюдению техники безопасности при выполнении инженерных изысканий, контролировать соблюдение техники безопасности на производственном участке; разрабатывать плановую и проектно-сметную документацию, анализировать техническую документацию.</p>	<p>Хорошо</p>
<p>Отчет представлен в установленные сроки, оформлен по всем предъявляемым требованиям, при защите отчета обучающийся ответил на все поставленные вопросы. Руководителем практики дана положительная оценка работы обучающегося. Содержание отчета полностью раскрывает содержание работы обучающегося.</p> <p>Знает основные понятия в области системы управления персоналом, основные черты современного менеджмента, методы управления, типы конфликтов, сущность организации труда в производственной организации; производственно-хозяйственную деятельность структурного подразделения, виды и жизненный цикл производственных организаций, сущность организации гидрогеологических и инженерно-геологических работ; действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность структурного подразделения, систему управления персоналом, сущность организации труда в производственной организации, требования, предъявляемые к качеству и результатам инженерно-геологических и гидрогеологических работ; виды и правила эксплуатации оборудования, приборов, инструментов и полевого снаряжения, необходимых для проведения гидрогеологических работ и инженерно-геологических изысканий; основные нормативные документы по охране труда и охране окружающей среды, систему технологической подготовки производства, правила техники безопасности, пожарной безопасности при выполнении производственных работ; правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в проектно-изыскательской организации, порядок проектирования, планирования и финансирования инженерно-геологических и гидрогеологических работ, содержание основных документов, определяющих порядок монтажа, технической эксплуатации и обслуживания оборудования и установок.</p>	<p>Отлично</p>

<p>Умеет самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности, выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; применять приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении ими производственных задач, применять формы и методы стимулирования коллективов и отдельных работников, принимать управленческое решение, разрешать конфликтные ситуации, оценивать эффективность производственного процесса; .проводить профилактическое обслуживания технологического оборудования, читать чертежи и схемы основного и вспомогательного технологического оборудования, применять требования к порядку получения и сдачи на хранение оборудования, приборов, инструментов и полевого снаряжения, необходимых для проведения инженерно-геологических и гидрогеологических работ; определять перечень необходимых мероприятий по охране окружающей среды и соблюдению техники безопасности при выполнении инженерных изысканий, контролировать соблюдение техники безопасности на производственном участке; разрабатывать плановую и проектно-сметную документацию, анализировать техническую документацию. Владеет терминологией.</p>	<p>Отлично</p>
---	-----------------------